



Postadresse: Alteburgstr. 150 – 72762 Reutlingen

## Antrag auf Zulassung zur Externenprüfung im Studienprogramm der Knowledge Foundation @ Reutlingen University

### Programmstart

Persönliche Daten			
	<input type="checkbox"/> Frau	<input type="checkbox"/> Herr	
Name		Geburtsname	
Vorname		Geburtsdatum	
Straße, Nr.		Geburtsort	
PLZ		Geburtsland	
Ort		Staatsangehörigkeit	
Land		Telefon privat	
E-Mail-Adresse privat		Telefon mobil	
E-Mail-Adresse geschäftlich		Telefon geschäftlich	

Qualifikation		
Höchster Schulabschluss / Hochschulzugangsberechtigung		Note:
Abgeschlossenes Erststudium		
Akademischer Grad		
Hochschule		
Abschlussdatum		
Abschlussnote		
Erworbene ECTS-Punkte		
ECTS-Klassifikation (A-E) (falls angegeben)		

Hiermit bewerbe ich mich um die Aufnahme in das Studienprogramm der Knowledge Foundation @ Reutlingen University.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift



Postadresse: Alteburgstr. 150 – 72762 Reutlingen

Bitte fügen Sie zusätzlich zu Ihrem Zulassungsantrag folgende Unterlagen bei:

Master	Was ist einzureichen? <u>Dokument</u>	Wie ist es einzureichen? <u>Form</u>	beigelegt	wird nachgereicht
	Zulassungsantrag	vollständig ausgefüllt, <b>unterzeichnet (kein Scan/Kopie)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lebenslauf mit Lichtbild	lückenlos, tabellarisch, <b>unterzeichnet (kein Scan/Kopie)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lichtbild neuesten Datums	<b>digital, JPG Format, hochkant, 3:4 (Breite:Höhe) nicht größer als 100 KB, und eine maximale Größe von 300x400 (Breite x Höhe) Pixeln.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Prüfungszeugnis des Erststudiums mit Abschlussnote <u>und</u> Nachweis über die erbrachten ECTS Leistungspunkte  ODER (falls Prüfungszeugnis noch nicht vorliegt):  <u>Offizieller und aktueller</u> Nachweis über die bislang erbrachten ECTS Leistungspunkte  Auch genannt: Transcript of Records / Leistungsnachweis oder Notenbescheinigung	amtlich beglaubigte Kopie  Wichtig: <b>Sowohl die ECTS Punkte der einzelnen Module, als auch die erreichten <u>Gesamt-ECTS</u> Punkte müssen ersichtlich sein.</b>  Der Nachweis über die erbrachten ECTS Leistungspunkte muss von der Hochschule (Prüfungsamt, Dekan) ausgestellt werden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Bestehender Arbeitsvertrag mit einem Unternehmen oder eine Bescheinigung der Selbstständigkeit	amtlich beglaubigte Kopie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Exmatrikulationsbescheinigung	Kopie / Scan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Bitte beachten:**

- Fehlende Unterlagen sind **baldmöglichst** nachzureichen, da die Bearbeitung sonst nicht abgeschlossen werden kann.
- Die Prüfung der Zulassung zur Externenprüfung durch die Hochschule Reutlingen kann nur bei Vorlage der vollständigen Unterlagen erfolgen.
- Bitte senden Sie uns **alle Unterlagen einmal digital** und **einmal per Post** zu.
- **Achten Sie bei den postalischen Unterlagen bitte darauf, dass auf dem Zulassungsantrag und Ihrem Lebenslauf jeweils Ihre Original Unterschrift ist (kein Scan).**

**Wie Sie Ihren Zulassungsantrag einreichen:**

1. Schritt: Antragsunterlagen mit nebenstehendem Button elektronisch an KFRU senden
2. Schritt: Antrag ausdrucken, unterzeichnen und mit den zusätzlichen Unterlagen per Post an die KFRU senden

Postadresse:  
Knowledge Foundation @ Reutlingen University  
Programm Management  
Alteburgstraße 150  
72762 Reutlingen